### DOSSIER DE CANDIDATURE

**Diplôme de Conseiller en Économie Sociale Familiale**

**Session 2025-2026**

*Cadre réservé à l'administration* :

Date de dépôt :………./ ………./………. N° de dossier :…………………………….

Classement :…………………………….. Admis ❒ Liste d'attente ❒ Refusé ❒

**ETAT CIVIL**

NOM : ……………….……………………..……..… NOM de jeune fille : ……………..……………….…………..….………………

PRENOM(S ): …….……………………………………………………………………………..………………………………………...

Né(e) le : ………./………./………. à : ……………………………………...…………. Nationalité : ..……………………...

**N° INSEE  : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|**

Situation familiale : ❒ célibataire ❒ marié(e) ❒ veuf(ve) ❒ divorcé(e) ❒ union libre

Nombre d’enfants : |\_\_|\_\_|

Adresse personnelle de l'étudiant : ……...…………………………………………………………………...……………………………

Code postal : …………..…. Ville : ……………..……………………………………..… 🕿 : …..…./…..…./…..…./…..…./…..…

Adresse électronique : …………………………………………………………………… mobile : …..…./…..…./…..…./…..…./…..…

|  |
| --- |
| Nom – Prénom – Profession - Adresse - Téléphones portable et fixe - Adresse mail |
| Du père |  |
| De la mère |  |
| Du conjoint |  |

Nombre de frères : |\_\_|\_\_| de sœurs : |\_\_|\_\_| votre rang parmi eux : ……………………………

Êtes-vous titulaire du permis de conduire : OUI – NON

Avez-vous un moyen de déplacement : OUI – NON

Condition demandée : demi-pensionnaire ❒ externe ❒

**DATE LIMITE DE RETOUR DU DOSSIER : 23 mai 2025**

**DIPLOMES OBTENUS**

1. Cursus scolaire :

|  | **Classe** **ou type de diplôme préparé** | **Établissement** |
| --- | --- | --- |
| **Année 2024 - 2025** |  |  |
| **Année 2023 – 2024** |  |  |
| **Année 2022- 2023** |  |  |
| **Année 2021 – 2022** |  |  |
| **Année …………..** |  |  |

1. Diplômes obtenus dans le secteur sanitaire et social et de l’animation ouvrant droit au DECESF (joindre les photocopies) - cochez la case correspondante :

|  | **Diplômes** | **Date d’obtention** |
| --- | --- | --- |
|  | Diplôme d’Educateur Technique Spécialisé |  |
|  | Diplôme d’Educateur Spécialisé |  |
|  | Diplôme d’Assistant de Service Social |  |
|  | Diplôme d’Educateur de Jeunes Enfants |  |
|  | DUT Carrières Sanitaires et Sociales |  |
|  | BTS en Economie Sociale Familiale |  |

1. Autres diplômes obtenus (joindre les photocopies) :

| **Diplômes** | **Spécialité** | **Date d’obtention** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Autres formations (BAFA, PSC1,…) (joindre les photocopies) :

| **Formations** | **Attestation** | **Date d’obtention** |
| --- | --- | --- |
| BAFA - BAFD |  |  |
| Sport, stage d’animation |  |  |
| Secourisme |  |  |
| Autres  |  |  |

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE et EXTRA-PROFESSIONNELLE (emplois, stages, animations…)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DATES** | **ORGANISMES** | **TRAVAUX EFFECTUES** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :**

Le candidat s’engage à transmettre les documents justifiant de l’obtention de ses diplômes dès la proclamation des résultats.

Les étudiants qui renonceraient à la formation sont priés d’informer l’établissement au plus vite, afin de libérer une place pour un autre candidat.

L’admission de chacun des candidats relève de l’appréciation souveraine de la Commission d’Admission.

**MOTIVATIONS :**

Lettre de motivation **manuscrite** de deux pages maximums à rédiger et à adresser à Monsieur le Chef d’Établissement du groupe Sainte-Anne La Salle VERDUN.

Il s’agit de présenter :

* vos expériences menées notamment pendant vos stages ou votre formation,
* votre réflexion sur la pratique d’action sociale,
* vos connaissances sur la formation de conseiller en ESF,
* vos connaissances sur la profession de conseiller en ESF,
* …

**PIECES A FOURNIR :**

**A rassembler dans une pochette / enveloppe :**

❒ dossier de candidature dûment rempli

❒ lettre de motivation **manuscrite** (maximum 2 pages)

❒ photocopie des certificats et des évaluations de stage

❒ curriculum vitae précisant votre cursus scolaire, universitaire, professionnel et vos activités bénévoles

❒ attestation d’activités professionnelles et associatives

❒ copie des bulletins de l’année en cours et de l’année précédente pour les candidats scolarisés

❒ copie du relevé des notes des diplômes obtenus (Bac - BTS…)

❒ Chèque de 30 € pour les frais de pré- sélection (à l’ordre de l’OGEC Sainte Anne)

**Pour tous les candidats présentant des particularités sur le plan familial ou médical, il est recommandé de nous le préciser dans votre dossier et de fournir des pièces justificatives si possible.**

**Envoyer le dossier à l’adresse suivante** : SAINTE ANNE LA SALLE VERDUN

SECTION DECESF

14 rue Mautroté

55100 VERDUN

**Pour tout renseignement, contactez le secrétariat au 03 29 83 36 50.**

Fait à …………….……………………., le………………………………………

Signature du candidat :

**ATTENTION**

**DATE LIMITE DE RETOUR DU DOSSIER : 23 mai 2025**

Un mail de confirmation de réception du dossier vous sera envoyé

**Résultats de la pré-sélection : uniquement par mail à partir du 02 juin 2025**

**Oraux de sélection : du 10 juin au 13 juin 2025**

**R****ésultats d’admission : uniquement par mail à partir du 16 juin 2025**

**Confirmation d’inscription par le candidat au plus tard pour le 23 juin 2025**

**Réunion d’information : 25 juin 2025 de 9 h 30 à 16 h 00**

**Comment avez-vous connu le Groupe Scolaire Sainte Anne :**

❒ recherches sur internet

❒ presse

❒ salon / forum

❒ bouche à oreilles

❒ journée Portes Ouvertes

❒ Site Internet du Groupe Scolaire Sainte Anne

❒ autres (préciser) ………………………..…………..